

Муниципальное автономное учреждение  
дополнительного образования  
«Детская школа искусств №2»  
муниципальное образование Кандалакшский район

Принято  
с учетом мнения  
Совета родителей  
Протокол \ /  
от 02.09.2019 № 1

Принято  
Педагогическим советом  
Протокол  
от 02.09.2019 № 1



**Положение  
о внутренней системе оценки качества образования  
МАУДО «ДШИ №2»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования в МАУДО «ДШИ №2» (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования в образовательной организации (далее ВСОКО); ее организационную и функциональную структуру; реализацию (содержание контрольно-оценочных процедур и экспертной оценки качества образования); общественное участие в оценке и контроле качества образования в МАУДО «ДШИ №2».

1.2. Положение представляет собой нормативный документ, разработанный в соответствии:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2013 г. № 273-ФЗ;
- Уставом МАУДО «ДШИ №2»;
- Образовательной программой МАУДО «ДШИ №2»;
- Положением о форме текущего контроля обучающихся, осваивающих дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы в области искусств;
- Положением о формах, периодичности и порядке промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств;
- Положением о формах, периодичности и порядке промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы;
- Положением о текущем контроле обучающихся, осваивающих дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств.

1.3. Система оценки качества образования представляет собой совокупность организационных структур, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ с учётом запросов и потребностей участников образовательных отношений в МАУДО «ДШИ №2».

1.4. Основными пользователями результатов внутренней системы оценки качества образования МАУДО «ДШИ №2» являются: преподаватели, обучающиеся и их родители (законные представители), экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования, аттестации педагогических работников школы. Школа обеспечивает проведение необходимых контрольно-оценочных процедур, обеспечивает оценку, учёт и дальнейшее использование полученных результатов.

1.5. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников школы, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.6. Данное Положение согласуется с Советом родителей, принимается на заседании педагогического совета, утверждается приказом директора школы.

1.7. В настоящем Положении используются следующие термины:

**Качество образования** – интегральная характеристика системы образования, отражающая степень соответствия личностным ожиданиям субъектов образования, условий образовательного процесса нормативным требованиям, критериям, определяемым государственным стандартом и социальным запросам.

**Качество условий** – это выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в школе; реализация мер по обеспечению безопасности обучающихся при организации образовательного процесса.

**Федеральные государственные требования** – требования к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств.

**Критерий** – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

**Мониторинг** в системе образования – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно – качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям обучающихся.

**Экспертиза** – всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности.

**Измерение** – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольно-оценочных материалов (контрольных работ, тестов, анкет и др.), которые имеют стандартизованную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

1.8. Оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы внутришкольного контроля;
- промежуточной аттестации;
- итоговой аттестации выпускников;
- мониторинга достижений участников образовательных отношений: обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических работников.

1.9. В качестве источников данных для оценки качества образования школы используются результаты:

- образовательной статистики;
- промежуточной аттестации;
- мониторинговых исследований;
- социологических опросов;
- качества образования по предметам учебного плана;
- анализа результатов итоговой аттестации выпускников школы;
- посещения уроков и внеклассных мероприятий;
- участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах и др. разного уровня;
- участия педагогических работников в методических мероприятиях, конкурсах профессионального мастерства.

## **2. Основные цели, задачи и принципы внутренней системы оценки качества образования**

### **2.1. Целями внутренней системы оценки качества образования являются:**

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в школе;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в школе, тенденциях её изменения и причинах, влияющих на её уровень;
- предоставления всем участникам образовательных отношений достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию системы образования и повышению уровня информированности участников образовательных отношений при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы школы.

### **2.2. Задачами внутренней системы оценки качества образования являются:**

- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;
- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- обеспечение функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования;
- изучение и оценка состояния развития и эффективности образовательной деятельности школы;
- определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям;
- определение степени соответствия образовательных программ с учетом запросов участников образовательных отношений нормативным требованиям;
- обеспечение доступности качественного образования;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- содействие повышению квалификации преподавателей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования;

- определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся оценки качества образования.

### **2.3. В основу внутренней системы оценки качества образования положены следующие принципы:**

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей развития обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для участников образовательных отношений;
- рефлексивности, реализуемой через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышение потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учётом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных);
- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур внутренней оценки качества образования в школе.

## **3. Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования**

**3.1.** Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию школы, педагогический совет, временные структуры (временные творческие группы, проблемные рабочие группы и т.д.).

### **3.2. Администрация школы:**

- формирует локальные акты, регулирующие функционирование ВСОКО школы, утверждает приказом директора школы и контролирует их исполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование внутренней системы оценки качества образования школы, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, диагностических, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в школе, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования в школе;
- обеспечивает условия для подготовки педагогических работников школы по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования;
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

### **3.3. Педагогический совет школы:**

- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в школе;
- заслушивает информацию и отчёты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания учащихся;
- принимает решение о формах, сроках проведения промежуточной аттестации по результатам учебного года.

### **3.4. Преподаватель:**

- проводит контроль за индивидуальными достижениями учащихся;
- своевременно доводит результаты текущей и промежуточной аттестации до сведения родителей (законных представителей);
- анализирует динамику развития личности каждого обучающегося;
- разрабатывает и предлагает обучающимся, родителям (законным представителям) рекомендации по самооценке результатов обученности;
- своевременно предоставляет необходимую информацию в мониторинг качества образования.
- определяет и анализирует уровень образовательных достижений обучающихся по предметам по результатам рефлексии, контрольно-оценочных процедур;
- планирует мероприятия по повышению уровня образовательных достижений обучающихся.

**3.5. Совет родителей** участвует в обсуждении и заслушивает администрацию школы по реализации внутренней системы оценки качества, дает оценку деятельности руководителя и педагогов школы по достижению запланированных результатов в реализации Программы развития школы. Члены Совета родителей привлекаются для экспертизы качества образования.

## **4. Содержание внутренней системы оценки качества образования**

4.1. Внутренняя система оценки качества образования осуществляется по следующим направлениям, которые включают в себя ниже перечисленные объекты:

### **4.1.1. Качество образовательных результатов:**

- внутренняя оценка предметных результатов обучения;
- личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
- индивидуальные достижения обучающихся в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- удовлетворённость участников образовательных отношений качеством образовательных результатов.

#### **4.1.2. Качество реализации образовательных программ:**

- реализация дополнительных общеобразовательных программ (соответствие требованиям ФГТ и контингенту обучающихся);
- качество учебно - воспитательного процесса и индивидуальной работы с обучающимися;
- выполнение образовательных программ, в том числе практической части;
- качество организации внеклассных мероприятий;
- удовлетворённость участников образовательных отношений качеством образования.

#### **4.1.3. Качество условий, обеспечивающих организацию образовательной деятельности:**

- материально-техническое обеспечение;
- информационно-развивающая и предметно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение);
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно-методическую деятельность педагогов);
- нормативно-правовое обеспечение осуществления образовательной деятельности.

4.2. По итогам анализа полученных данных мониторинга качества образования готовятся соответствующие документы (отчёты, справки, доклады, анализы результатов итоговой аттестации выпускников и др.), которые доводятся до сведения педагогического коллектива, учредителя, родителей (законных представителей), обучающихся, общественности.

4.3. Результаты внутренней системы оценки качества образования являются основанием для принятия административных решений на уровне образовательной организации.

4.4. Реализация школьной ВСОКО осуществляется посредством существующих контрольно-оценочных процедур и экспертной оценки качества образования:

Количественные показатели для проведения ВСОКО МАУДО «ДШИ №2»

№ п/п	Объект оценки	Показатели	Методы оценки	Ответственный	Сроки
<b>1. Качество образовательных результатов</b>					
1	Предметные результаты (внутренняя оценка)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- доля обучающихся на «4» и «5»;</li> <li>- уровень обученности учащихся;</li> <li>- доля выпускников, получивших свидетельство об окончании школы;</li> <li>- доля обучающихся, справившихся на «4» и «5» с итоговыми контрольными работами в рамках промежуточной аттестации</li> </ul>	Промежуточный и итоговый контроль, справки	Заместитель директора по УВР	По итогам учебного года
2	Личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- доля обучающихся, состоящих на учете в КДН от общей численности обучающихся;</li> <li>- доля выпускников, поступивших в СПО,</li> <li>- доля выпускников, поступивших в вузы</li> </ul>	мониторинг	Заместитель директора по ВР	По итогам учебного года
3	Индивидуальные достижения обучающихся в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах	<ul style="list-style-type: none"> <li>- численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся</li> <li>- численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся;</li> <li>- численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся;</li> <li>- численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся</li> </ul>	Анализ результатов конкурсов, олимпиад, мониторинг	Заместитель директора по УВР	По итогам учебного года

6	Удовлетворённость участников образовательных отношений качеством образовательных результатов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- доля родителей, принявших участие в анкетировании по вопросам качества образовательных результатов;</li> <li>- доля родителей, положительно высказавшихся по вопросам качества образовательных результатов;</li> <li>- доля родителей (законных представителей), участвующих в «жизни школы» (Совет родителей)</li> </ul>	анкетирование	Заместитель директора по ВР	По итогам учебного года
<b>2. Качество реализации образовательных программ</b>					
1	Реализация основных образовательных программ (соответствие требованиям ФГТ и контингенту обучающихся)	Соответствие ОП ФГТ: <ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствует структуре ООП;</li> <li>- содержит планируемые результаты, систему оценки, программы отдельных предметов, учебный план</li> </ul>	экспертиза основных образовательных программ	Заместитель директора по УВР	1 раз в год
		Рабочие программы по предметам: <ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствует структуре рабочей программы;</li> <li>- содержит планируемые результаты;</li> <li>- соответствие содержания учебного предмета ОП по предмету;</li> <li>- содержит тематическое планирование, учебный план.</li> </ul>	экспертиза рабочих программ	Заместитель директора по УВР	1 раз в год
2	Качество учебно-воспитательного процесса и индивидуальной работы с обучающимися	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствие уроков требованиям ФГТ;</li> <li>- реализация системно-деятельностного подхода;</li> <li>- деятельность по формированию УУД;</li> </ul>	наблюдение, справка	Заместитель директора по УВР	в течение учебного года
3	Выполнение образовательных программ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- качественный анализ выполнения образовательных программ;</li> <li>- анализ выполнения практической части программ</li> </ul>	анализ выполнения образовательных программ, справка	Заместитель директора по УВР	по итогам полугодия, учебного года



4	Качество организации внеклассных мероприятий	<ul style="list-style-type: none"> <li>- реализация системно-деятельностного подхода;</li> <li>- деятельность по формированию УУД;</li> <li>- доля обучающихся, охваченных внеклассной деятельностью</li> </ul>	наблюдение, справка	Заместитель директора по ВР	в течение учебного года
5	Удовлетворённость участников образовательных отношений качеством образования	<ul style="list-style-type: none"> <li>- доля родителей, принявших участие в анкетировании по вопросам качества образования;</li> <li>- доля учащихся, принявших участие в анкетировании по вопросам качества образования;</li> </ul>	анкетирование	Заместитель директора по УВР	в течение учебного года
<b>3. Качество условий, обеспечивающих организацию образовательной деятельности</b>					
1	Материально-техническое обеспечение	- оснащённость учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью	контроль, справка	Директор	1 раз в год
2	Информационно-развивающая и предметно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствие информационно-методических условий требованиям ФГТ;</li> <li>- соответствие школьного сайта требованиям</li> </ul>	контроль, справка	Директор	1 раз в год
3	Санитарно-гигиенические и эстетические условия	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение требований СанПиН при организации учебно-воспитательного процесса;</li> <li>- доля родителей, положительно высказавшихся о санитарно-гигиенических и эстетических условиях в школе;</li> <li>- доля учащихся, положительно высказавшихся о санитарно-гигиенических и эстетических условиях в школе;</li> <li>- результаты проверки Роспотребнадзора</li> </ul>	контроль, справка анкетирование	Директор, Заместитель директора по ВР	1 раз в год

4	Кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно-методическую деятельность педагогов)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию, по каждому из предметов учебного плана;</li> <li>- доля педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию;</li> <li>- доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию;</li> <li>- доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации;</li> <li>- доля педагогических работников, транслирующих позитивный педагогический опыт в муниципальных, региональных методических объединениях, педагогических сообществах разного уровня;</li> <li>- доля педагогических работников, принимающих участие в профессиональных конкурсах разного уровня;</li> <li>- доля педагогических работников, которые используют современные педагогические технологии, в том числе ИКТ на уроках</li> </ul>	мониторинг	Заместитель директора по УВР	1 раз в год
6	Нормативно-правовое обеспечение осуществления образовательной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствие школьной документации установленным требованиям;</li> <li>- соответствие требованиям к документообороту</li> </ul>	контроль, справка	Заместитель директора по УВР	1 раз в год

4.6. Для проведения оценки качества образования из всего спектра получаемых в рамках информационной системы ВСОКО показателей определяется набор ключевых показателей, позволяющих провести сопоставительный анализ образовательной системы школы. Совокупность показателей обеспечивает возможность описания состояния системы, дает общую оценку результативности ее деятельности.

## **5. Общественное участие во внутренней оценке качества образования**

5.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов ВСОКО – участникам образовательных отношений;
- средствам массовой информации через ежегодное самообследование деятельности школы.

## **6. Срок действия Положения**

6.1. Срок действия данного Положения неограничен.

6.2. Школа оставляет за собой право вносить изменения в Положение.

6.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение согласуются с Советом родителей, принимаются на заседании Педагогического совета, утверждаются приказом директора школы.